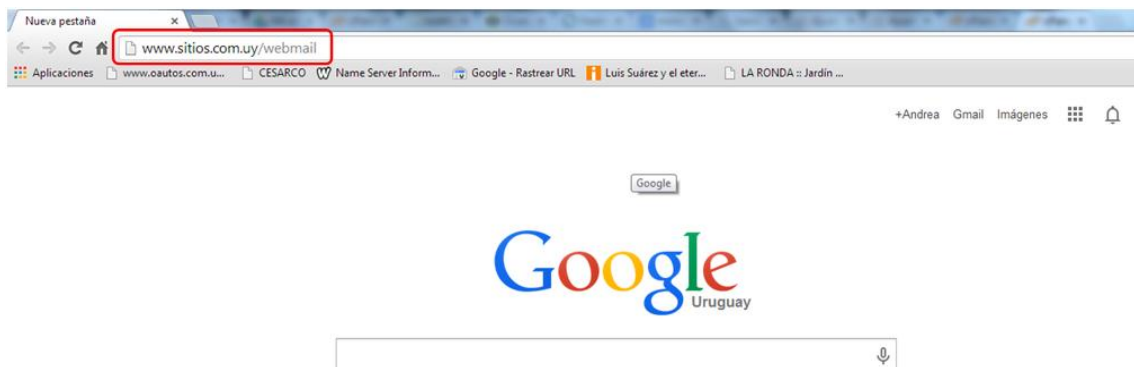


Instructivo para la utilización de su cuenta de correo web ingresando directamente al servidor de correos.

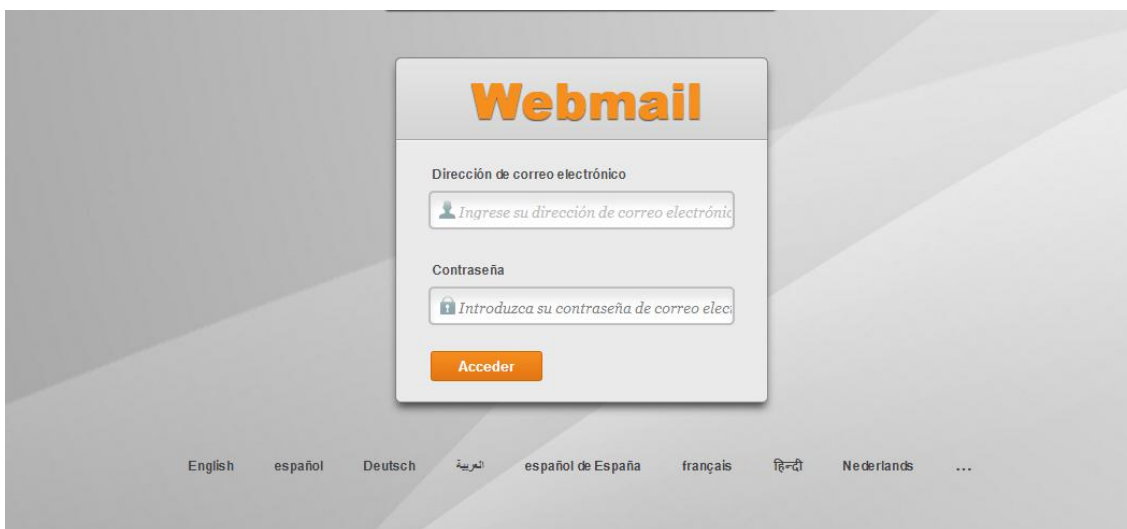
A estos efectos utilizaremos la cuenta ejemplo@sitios.com.uy

1- Ingrese en la barra de direccionamiento de su navegador: www.sitios.com.uy/webmail

Como se detalla a continuación:



2- Aparecerá el siguiente cuadro de dialogo:



Usted deberá completar los datos requeridos y luego deberá hacer click en el botón **Acceder**

Se detalla, en color rojo, un ejemplo de cómo completar cada recuadro:

Dirección de correo electrónico: ejemplo@sitios.com.uy

Contraseña: (*)

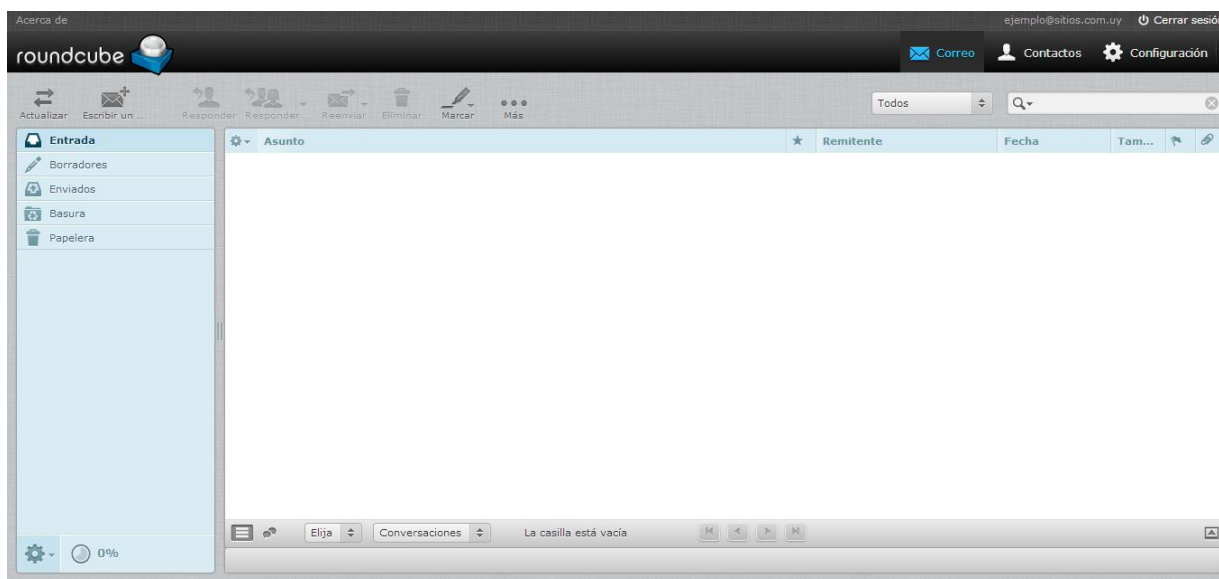
(*) Es la contraseña predeterminada y usted la podrá cambiar, cuando desee, siguiendo el procedimiento que se detalla al final de este archivo.

Una vez ingresado los datos, anteriormente mencionados, aparecerá el siguiente cuadro de diálogo:

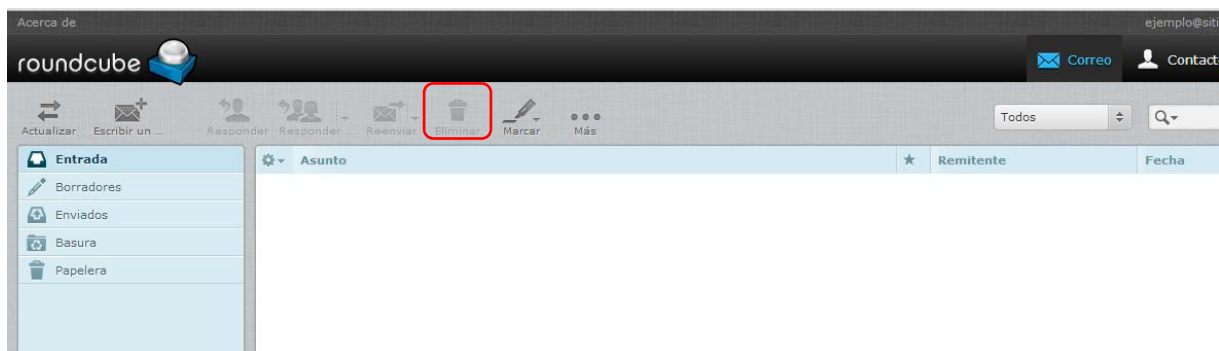


3- Si usted desea chequear su correo electrónico tiene tres opciones: **Horde**, **Round Cube** o **Squirrel Mail**. Sugerimos la opción **Round Cube** por su buena usabilidad.

4- Aparecerá la siguiente ventana con su bandeja de entrada.

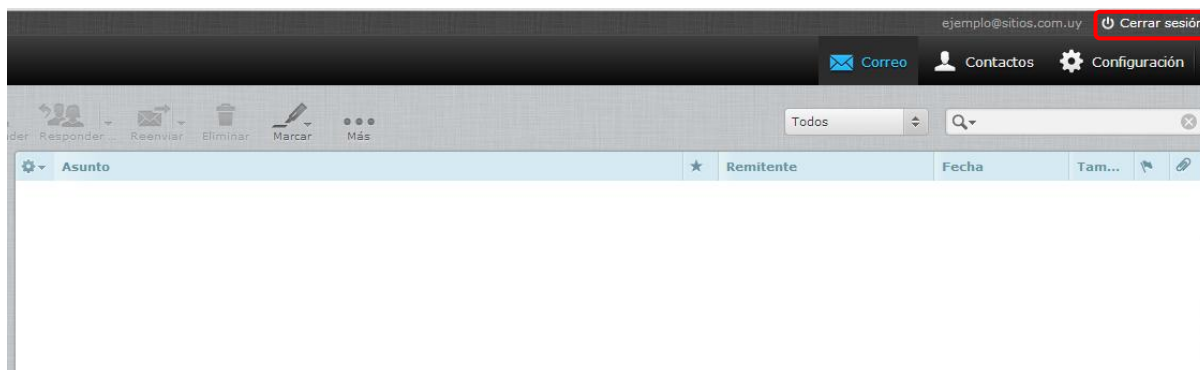


5- Si usted desea eliminar uno o más correos, solo debe seleccionar los que desee y hacer clic en el icono que se detalla a continuación. (*)

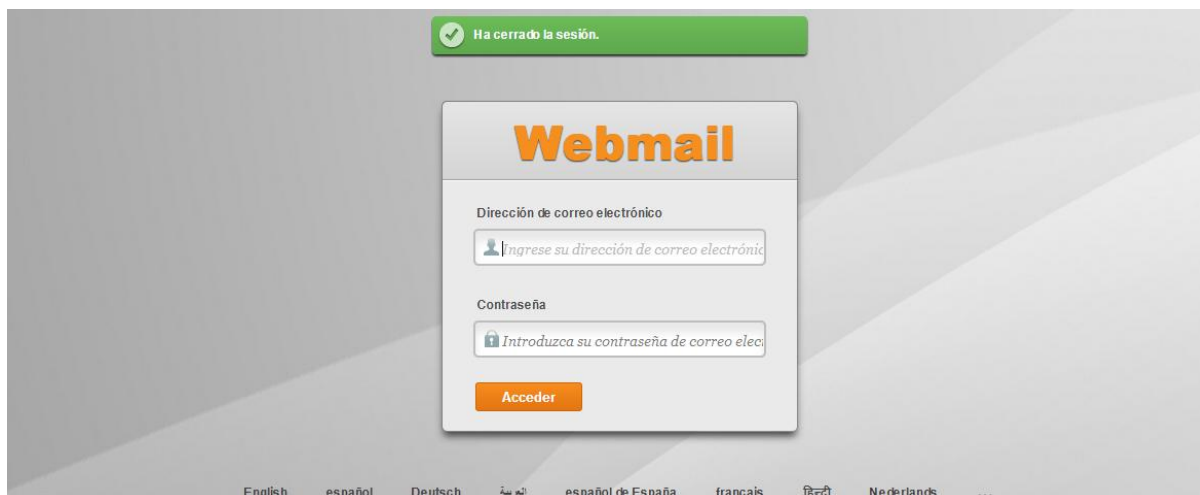


(*) Esta tarea es fundamental para el correcto mantenimiento de su cuenta ya que así evitará se llene casilla.

6- Para cerrar la sesión, una vez que haya chequeado su correo, deberá hacer click en la opción **CERRAR SESIÓN**, como se muestra en el siguiente cuadro:



7- Por último, podrá visualizar el siguiente cuadro:



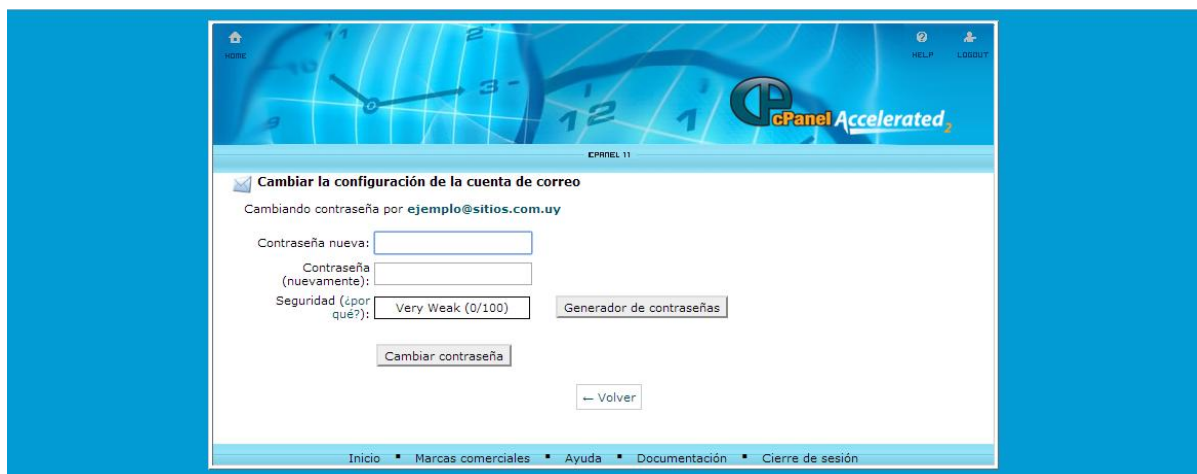
Nota: Usted deberá realizar el mismo procedimiento cada vez que desee chequear su cuenta de correo electrónico.

Si usted desea modificar la contraseña debe seguir los pasos que se detallan a continuación:

1- En primer lugar usted debe seguir los pasos 1 y 2 del procedimiento anterior. De esta forma podrá visualizar el cuadro que se muestra a continuación, donde tendrá que elegir la opción **Cambiar contraseña**.



2- A continuación deberá completar todos los espacios en blanco del siguiente cuadro de dialogo:



The screenshot shows the cPanel interface for changing an email password. The page title is "Cambiar la configuración de la cuenta de correo". Below the title, it says "Cambiando contraseña por ejemplo@sitios.com.uy". There are two input fields for "Contraseña nueva:" and "Contraseña (nuevamente):". A "Seguridad (¿por qué?):" field shows "Very Weak (0/100)". There is a "Generador de contraseñas" button. At the bottom, there are "Cambiar contraseña" and "← Volver" buttons. The footer contains "Inicio", "Marcas comerciales", "Ayuda", "Documentación", and "Cierre de sesión".

Deberá escribir la nueva contraseña y repetir la nueva contraseña.

Luego haga click en el botón **Cambiar contraseña**.

3- Aparecerá el siguiente cuadro, donde deberá hacer click en la opción **Volver** o **Logout** si desea cerrar su sesión.



The screenshot shows the cPanel interface after successfully changing the email password. The page title is "Cambiar la configuración de la cuenta de correo". Below the title, it says "La cuenta de correo electrónico 'ejemplo@sitios.com.uy' se modificó correctamente." There is a "← Volver" button. The footer contains "Inicio", "Marcas comerciales", "Ayuda", "Documentación", and "Cierre de sesión".